



Il presente documento si intende valido per gli eventi che avranno luogo durante il periodo di vigenza dell'emergenza da Coronavirus, decretato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e quindi – salvo proroghe o soluzione anticipata dello stesso – fino al 31 dicembre 2020.

Con riferimento al:

- A. DPCM del 11/06/20 e alle linee guida per la riapertura delle attività economiche redatte dalla Conferenza Stato Regioni in analogia data;
- B. Ordinanza n° 573 della Regione Lombardia del 29/06/20 ed allegato n° 1 per la parte afferente agli eventi Fieristici e Congressuali.

si riportano di seguito le indicazioni di riferimento per lo svolgimento di convegni, congressi, grandi eventi fieristici, convention aziendali ed eventi ad essi assimilabili.

Tali indicazioni sono state altresì integrate in funzione dello specifico contesto, con quelle relative alla ristorazione (con particolare riferimento alle modalità di somministrazione a buffet), con quelle relative alle attività di allestimento e smobilitazione e quelle che fanno riferimento a singoli spazi espositivi, aree comuni e sale congressuali.

Indicazioni di carattere generale

Premessa

Stante la particolarità delle attività espositive congressuali con presenza di flussi di tipo dinamico degli ospiti, saranno previsti e definiti i percorsi all'interno delle aree, limitando le eventuali interferenze da incrocio; evitando commistioni tra il flusso in ingresso ed il flusso in uscita. Saranno inoltre previste, in prossimità delle zone di maggiore affluenza: ingresso; aree ristoro; guardaroba; servizi igienici; eventuale area fumatori, delle zone di calma atte a consentire lo smaltimento di eventuali possibili assembramenti.

Il lay-out dell'evento dovrà valutare il rischio di contagio e definire le postazioni di sanificazione mani e la posizione e tipologia di cartellonistica informativa da apporre.



Modalità di accesso al Centro Congressi

L'accesso avverrà solo previo controllo della temperatura corporea a tutti i varchi di accesso pedonali e veicolari. Sarà reso obbligatorio l'utilizzo delle mascherine all'interno del Centro Congressi,

I varchi di accesso pedonali e veicolari dedicati sono stati definiti ponendo particolare attenzione alla corretta gestione dei flussi.

Sarà prevista un'adeguata area di calma prima e dopo la reception al fine di evitare assembramenti, la definizione di detta area sarà in funzione dei flussi previsti ed in funzione della particolarità dell'evento.

Accessi e Registrazione

L'organizzatore dovrà promuovere l'utilizzo di tecnologie digitali al fine di automatizzare i processi partecipativi con l'incentivazione di sistemi di pre-registrazione, al fine di evitare possibili assembramenti e, nel rispetto della privacy.

Gli organizzatori dovranno richiedere a tutti i partecipanti un'autocertificazione che attesti che l'ospite non sia positivo al Covid 19, non presenti sintomi e che non sia entrato in contatto con soggetti positivi negli ultimi 14 giorni.

Gli organizzatori dovranno conservare, unitamente alla dichiarazione di cui sopra un registro delle presenze per una durata di 14 giorni.

L'organizzatore che attiverà il servizio di guardaroba dovrà prevedere sacchetti porta abiti monouso per gli indumenti.

Sale Congressuali

Nelle sale congressuali verrà garantita l'occupazione dei posti a sedere in modo da favorire il distanziamento minimo di almeno 1 metro. Il tavolo dei relatori e il podio per le presentazioni dovranno essere riorganizzati in modo da consentire una distanza di sicurezza che consenta a relatori/moderatori di intervenire senza l'uso della mascherina

Informativa

Sarà predisposta una adeguata informazione sulle misure di prevenzione, mediante l'ausilio sia di apposita segnaletica e cartellonistica fissa e sistemi di tipo digitale sia ricorrendo all'impiego di personale addetto, incaricato di monitorare e promuovere il rispetto delle misure di prevenzione facendo doveroso riferimento al senso di responsabilità del visitatore stesso.



Pulizia e Igiene

Sarà intensificata l'attività di pulizia attraverso l'implementazione di presidi fissi dei servizi igienici, e di frequente detersione di tutte le superfici di maggior contatto (maniglie, corrimano, pulsantiere, etc.). Sono stati predisposti distributori di gel disinfettante presso i servizi igienici, aree comuni e le aree di ristoro e relax.

Nel Centro Congressi sono state escluse le funzioni di ricircolo dell'aria, viene garantita un'adeguata areazione e ricambio dell'aria negli ambienti; è altresì garantito il controllo e la sostituzione dei filtri e la pulizia delle macchine di trattamento aria degli impianti di climatizzazione.

Mobilitazione e Smobilitazione

Allestimenti: non ci sono particolari prescrizioni su materiali di allestimento, si suggerisce però di preferire quelli facilmente lavabili.

Nelle aree espositive, è necessario riorganizzare gli spazi tra le aree dei singoli espositori in modo da favorire il rispetto del distanziamento interpersonale, valutando il contingentamento degli accessi ai singoli stand; ove possibile è da preferire una separazione dei flussi in ingresso e uscita.

Eventuali materiali informativi, promozionali, gadget potranno essere resi disponibili preferibilmente in espositori con modalità self-service (cui il visitatore accede previa igienizzazione delle mani) o ricorrendo a sistemi digitali.

Le attività di allestimento dovranno sottostare e rispettare tutte le procedure di sicurezza antincontagio previste nel D. Lgs. 81/08 ed integrate con le misure introdotte dal DPCM 26/04/20 e successive integrazioni. La programmazione dei lavori dovrà valutare attentamente le interferenze al fine di evitare assembramenti ed il mancato rispetto delle distanze di sicurezza interpersonali.

Le attività, ove possibile, dovranno iniziare con il montaggio delle pareti di confine con gli altri stand, creando di fatto e fin dall'inizio una barriera fisica atta ad eliminare e/o ridurre ulteriormente le interferenze garantendo, allo stesso tempo, il distanziamento sociale.

Svolgimento Evento

Durante i giorni di Evento è necessario prevedere regole di accesso, in modo da evitare assembramenti ed assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra i visitatori.

Garantire un'ampia disponibilità e accessibilità a sistemi per l'igiene delle mani con prodotti igienizzanti, promuovendone l'utilizzo frequente da parte dei clienti, espositori, delegati e partecipanti.



Area Espositiva

Si ricorda che, ogni Espositore, nell'ambito del proprio spazio espositivo locato, quale soggetto che ha la disponibilità giuridica dell'area e quindi titolare della posizione di garanzia primaria nei confronti dei soggetti che si trovano all'interno del suddetto spazio, dovrà rispettare le norme di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19, secondo le linee guida contenute nel documento di riferimento.

Gli Espositori dovranno provvedere in autonomia a garantire la pulizia interna dei propri stand (Fiera Milano Congressi potrà fornire il servizio di pulizia e sanificazione dichiarando la modalità di esecuzione dello stesso e la tipologia di prodotto utilizzato).

Gli espositori dovranno inoltre apporre, all'ingresso della loro area, un'adeguata cartellonistica che definisca il numero massimo di visitatori che possono accedere in contemporanea allo stand al fine di garantire il distanziamento minimo di almeno 1 metro.

Nel caso di manipolazione dei prodotti esposti da parte dei visitatori, dovrà essere resa obbligatoria la preliminare disinfezione delle mani. In alternativa, dovranno essere messi a disposizione guanti monouso da utilizzare obbligatoriamente.

In tutte le occasioni di interazione, i visitatori devono sempre indossare la mascherina, così come gli addetti dello Staff della Segreteria Organizzativa. La postazione dedicata all'accoglienza può essere dotata di barriere fisiche (es. schermi); in alternativa il personale deve indossare la mascherina e avere a disposizione prodotti igienizzanti per l'igiene delle mani.

Servizi di ristorazione/catering all'interno degli stand

Eventuali sedute dedicate dovranno essere predisposte in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra i visitatori, tale distanza può essere eventualmente ridotta solo ricorrendo a barriere fisiche tra i diversi tavoli adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.

La consumazione al banco è consentita solo se può essere assicurata la distanza interpersonale di almeno 1 metro, è possibile organizzare una modalità a buffet mediante somministrazione da parte di personale incaricato, escludendo la possibilità per i visitatori di toccare quanto esposto e prevedendo in ogni caso l'obbligo del mantenimento della distanza e l'obbligo dell'utilizzo della mascherina a protezione delle vie respiratorie; saranno previsti schermi protettivi tra il pubblico ed il cibo sito a buffet.

La modalità self-service può essere eventualmente consentita per buffet realizzati esclusivamente con prodotti confezionati in modalità monoporzione. In particolare, la distribuzione degli alimenti dovrà avvenire con modalità organizzative che evitino la formazione di assembramenti anche attraverso una riorganizzazione degli spazi in relazione alla dimensione delle aree; dovranno essere altresì valutate idonee misure (es. segnaletica a terra, barriere, ecc.) per garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro durante l'accodamento per l'accesso al buffet.



Il personale di servizio a contatto con i visitatori deve utilizzare la mascherina e deve procedere ad una frequente igiene delle mani con prodotti igienizzanti (prima di ogni servizio al tavolo). Al termine di ogni servizio al tavolo andranno previste tutte le consuete misure di pulizia e disinfezione delle superfici, evitando il più possibile utensili e contenitori riutilizzabili se non disinfettabili (saliere, oliere, ecc) per i quali è consigliato l'utilizzo delle porzioni monodose.